smartlockr

Säker e-post i bakgrunden

Användarmanual

Introduktion

Om du skickar ett e-postmeddelande eller en bilaga som innehåller känslig information, skyddar Smartlockr det utan att du behöver lyfta ett finger. Faktum är att du i de flesta fall inte ens kommer att märka av Smartlockr.

Hur fungerar det?

Smartlockr känner automatiskt igen när känsliga uppgifter inkluderas i ett meddelande eller en bifogad fil. Vilken typ av information som anses vara känslig är bestäms av din organisation. När sådana uppgifter upptäcks i ett e-postmeddelande/bilaga tillämpar Smartlockr automatiskt lämplig skyddsnivå.

Men jag vill vara SÄKER på att mitt e-postmeddelande skickas säkert

Det kan uppstå situationer i ditt arbetsliv när du vill kunna säkra ett e-postmeddelande manuellt. För att lösa detta har de flesta av våra kunder ställt in ett triggerord. När detta inkluderas i en fil eller ett mejl aktiveras Smartlockr och därmed är ditt e-postmeddelande är säkrat. Om du inte känner till din organisations triggerord kan du be din CISO/DPO om det. Du kan också be din CISO/DPO att ställa in ett triggerord om det inte redan finns.

01. Vad händer när jag skickar ett e-postmeddelande/fil med känslig information?

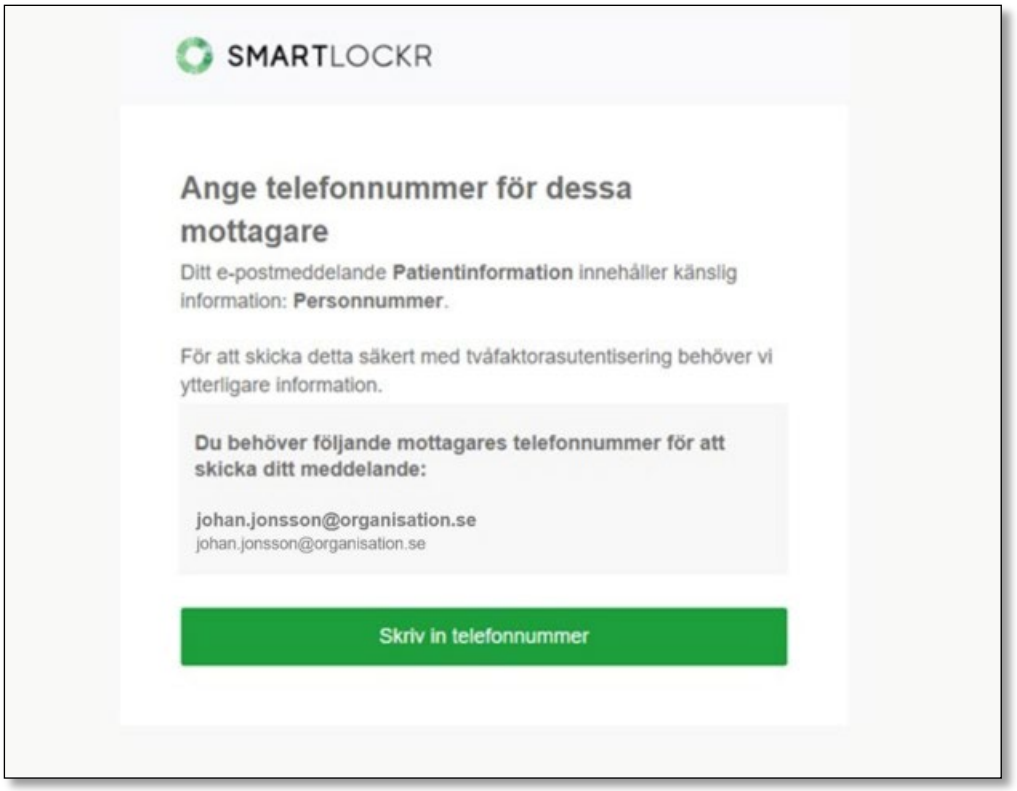
Det beror på ditt e-postmeddelande. Smartlockr erbjuder två säkerhetsnivåer. Din CISO/DPO bestämmer vilken nivå som behövs för varje typ av data som din organisation hanterar.

Om ditt e-postmeddelande skickas med den första nivån, kommer du som avsändare inte att märka något alls. Allt sker i bakgrunden. Det är bara din mottagare som kommer att uppmanas att gå igenom några extra, enkla steg för att öppna ditt e-postmeddelande (se kapitel tre för en detaljerad guide).

Om ditt e-postmeddelande kräver den andra säkerhetsnivån behöver din mottagare fylla i en SMS-kod för att öppna det. För att göra detta möjligt måste du först ange mottagarens mobiltelefonnummer (om detta inte redan finns i systemet). Detta sker bara en gång. Om du har angett mottagarens mobilnummer tidigare kommer systemet ihåg det.

02. Hur skickar jag ett meddelande med den högre (andra) säkerhetsgraden?

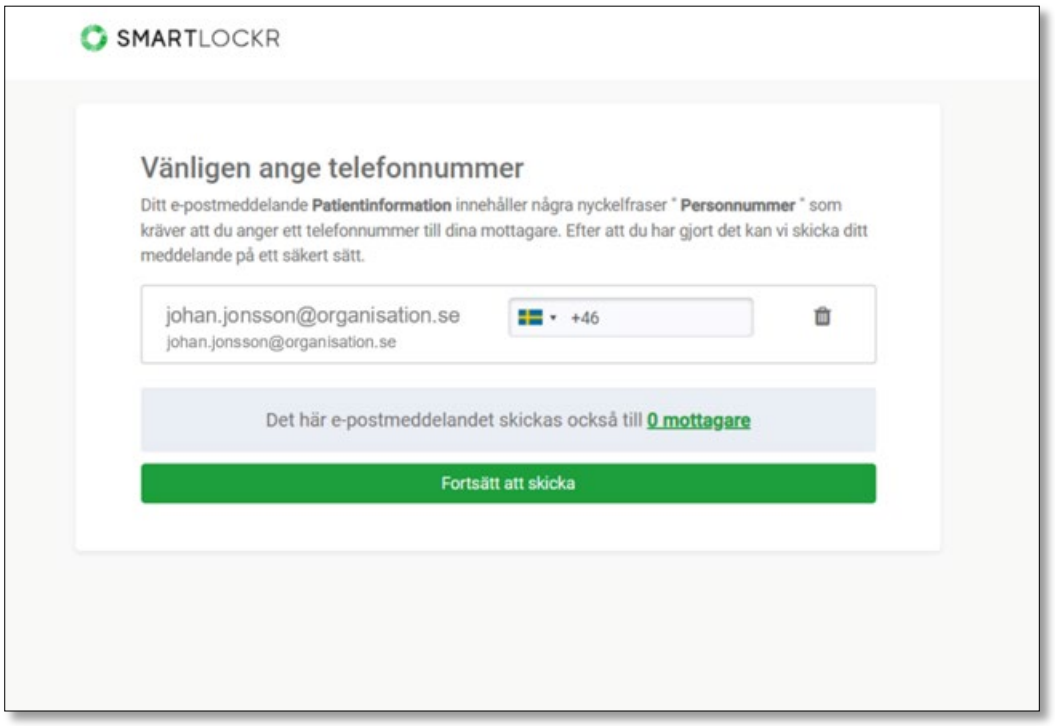
Varje e-postmeddelande du skickar kontrolleras av Smartlockr. När du inkluderar känslig information som kräver en högre säkerhetsnivå får du en notis via e-post:



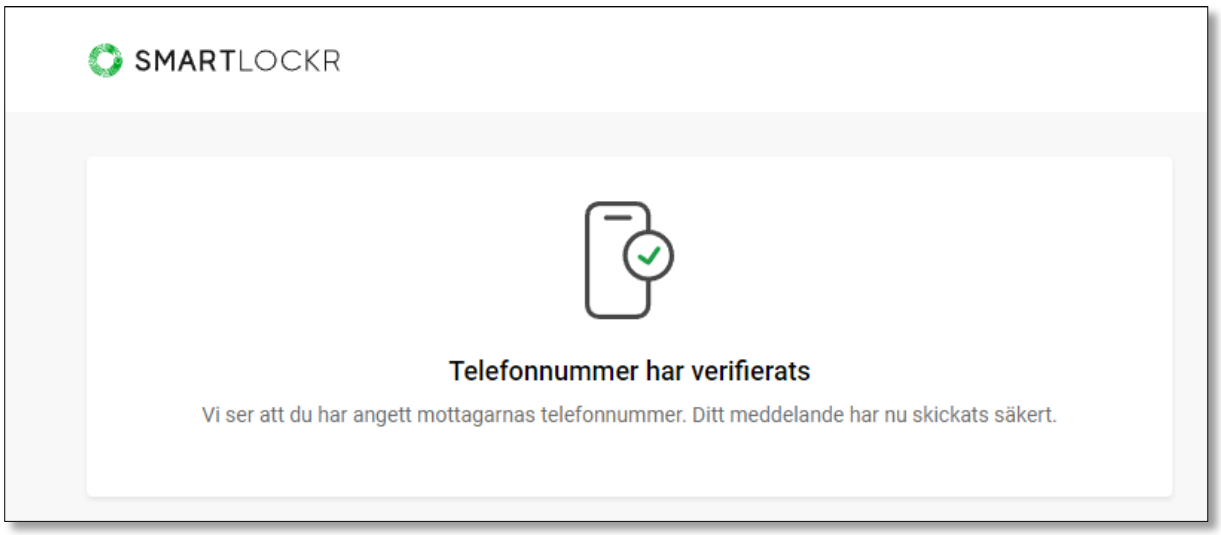
Här kan du se vilket e-postmeddelande som behöver åtgärdas ("Patientinformation") och vilken känslig information som har utlöst den högre säkerhetsnivån ("Personnummer"). Du kan också se vilken mottagare som saknar telefonnummer.

För att skicka ditt meddelande klickar du helt enkelt på den gröna knappen.

Efter att du har gjort detta öppnas en ny skärm där du kan ange telefonnumret:



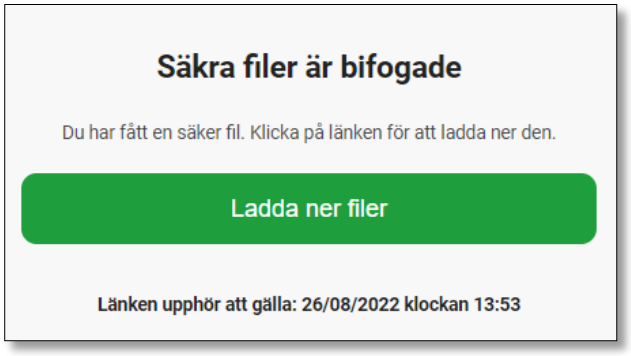
När telefonnumret har verifierats skickas ditt e-postmeddelande:



03. Hur öppnar jag ett Smartlockr-meddelande?

3.1 Den första säkerhetsnivån

När du skickar ett mejl med den första säkerhetsnivån får mottagaren två notiser via e-post. De kan se lite olika ut beroende på om de känsliga uppgifterna finns i en bilaga eller i själva e-postmeddelandet. Stegen för att få tillgång till mejlet och/eller filerna är dock desamma. Vänligen se bilderna nedan.

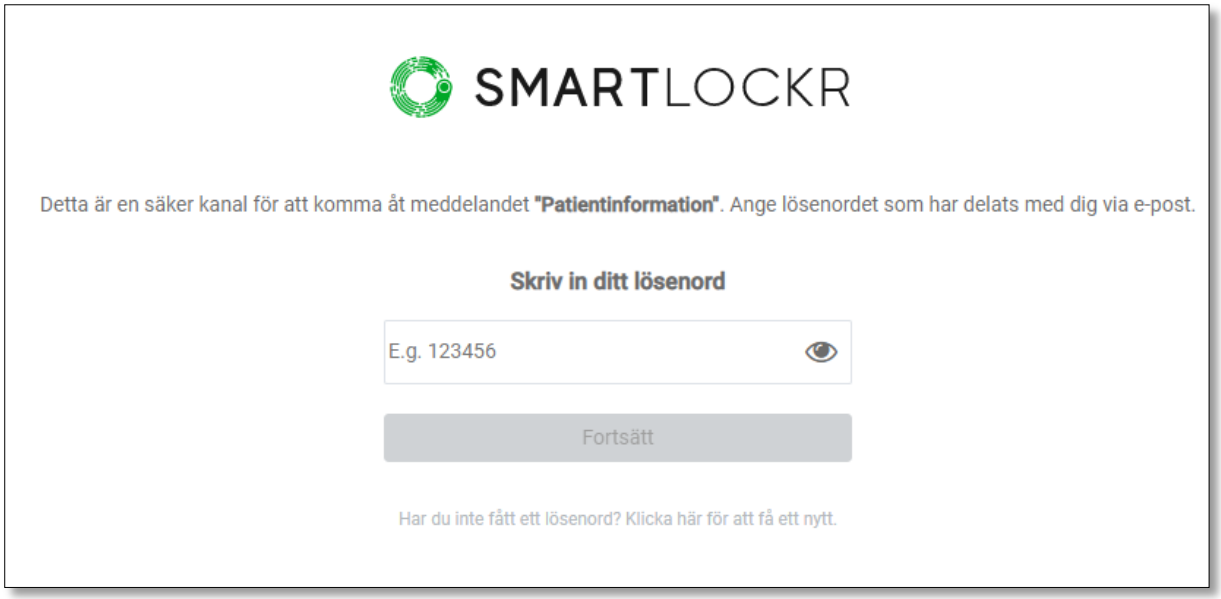


Notis för en säker fil.

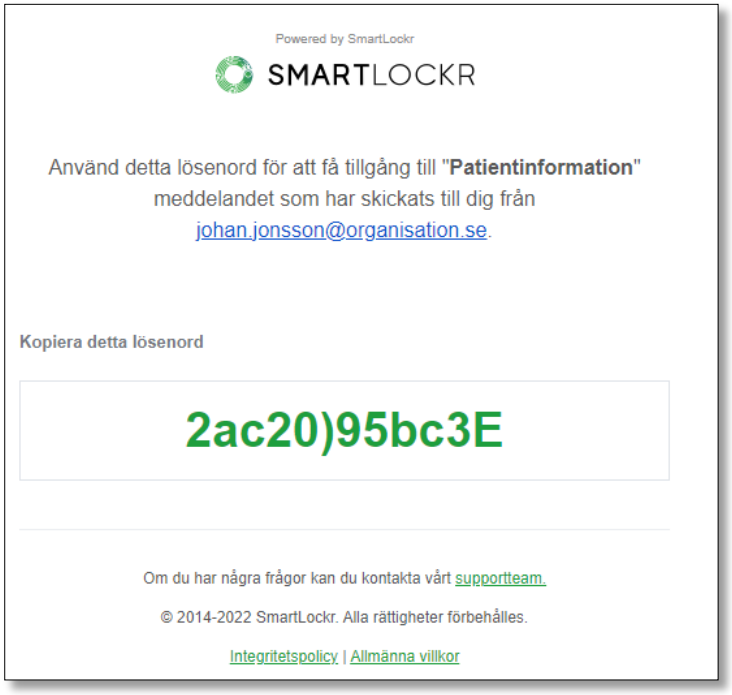
Notis för ett säkert meddelande.

Steg 1: Innan dina mottagare kan få tillgång till ditt meddelande/dina filer, måste de ange ett lösenord. När de klickar på "Ladda ner filer" eller "Öppna meddelande" öppnas ett nytt fönster. Detta är en säker, krypterad miljö som endast är tillgänglig för mottagaren. Här kan de begära sitt lösenord genom att klicka på "Skicka mitt lösenord".

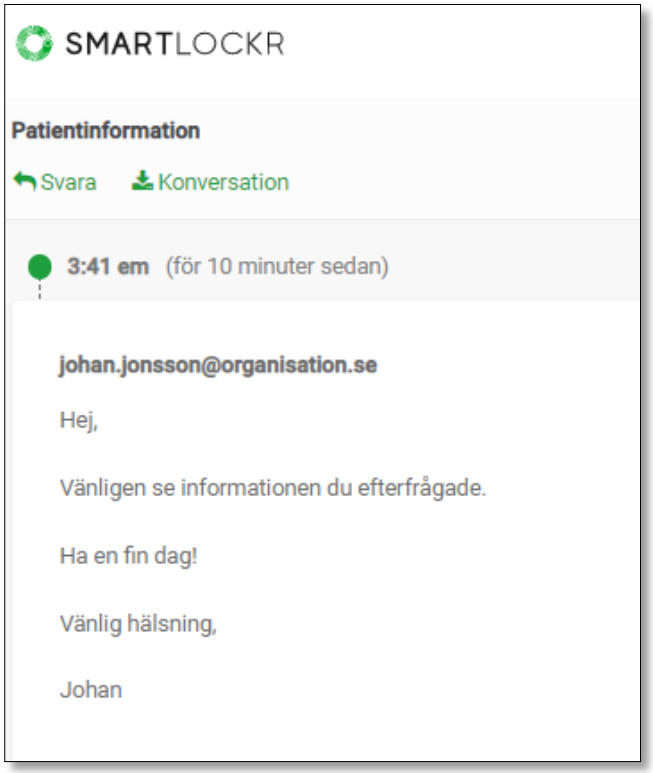
När detta är gjort visas ett fält där mottagaren kan ange lösenordet.



Steg 2: Mottagaren får nu ett andra e-postmeddelande som innehåller ett lösenord. De kan helt enkelt kopiera det från mejlet och klistra in det i det angivna fältet för att få tillgång till meddelandet/filerna.



Steg 3: När detta är klart får mottagaren tillgång till meddelandet och/eller filerna.



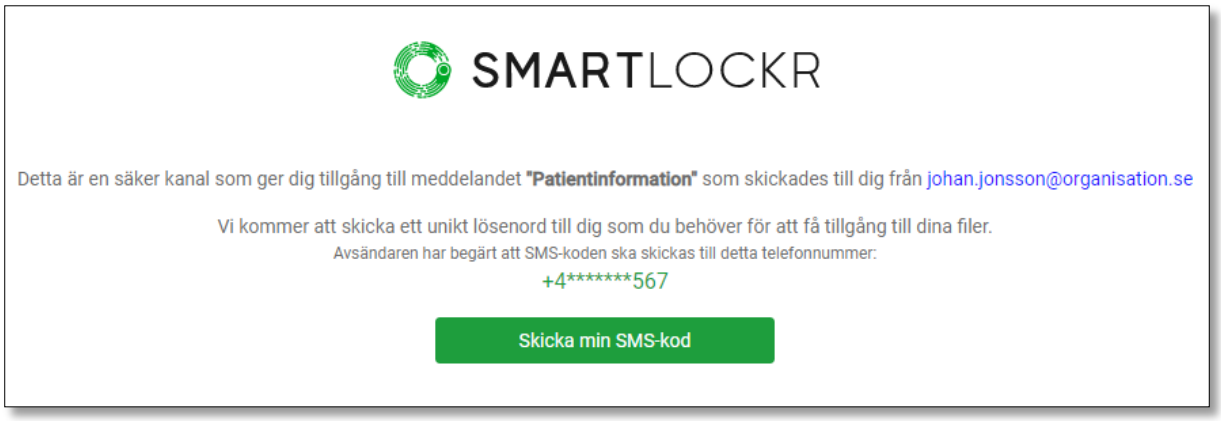
3.2 Den andra säkerhetsnivån

Mottagare för e-post med denna nivå kommer först att få en notis via e-post och sedan ett SMS på sin mobiltelefon. Meddelandet i mejlet skiljer sig beroende på om avsändaren endast inkluderat känsliga uppgifter i bilagorna eller om de finns i själva meddelandet. Stegen för att få tillgång till mejlet och/eller filerna är dock desamma. Vänligen se bilderna nedan.

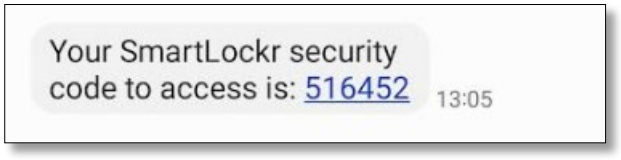
Notis för en säker fil.

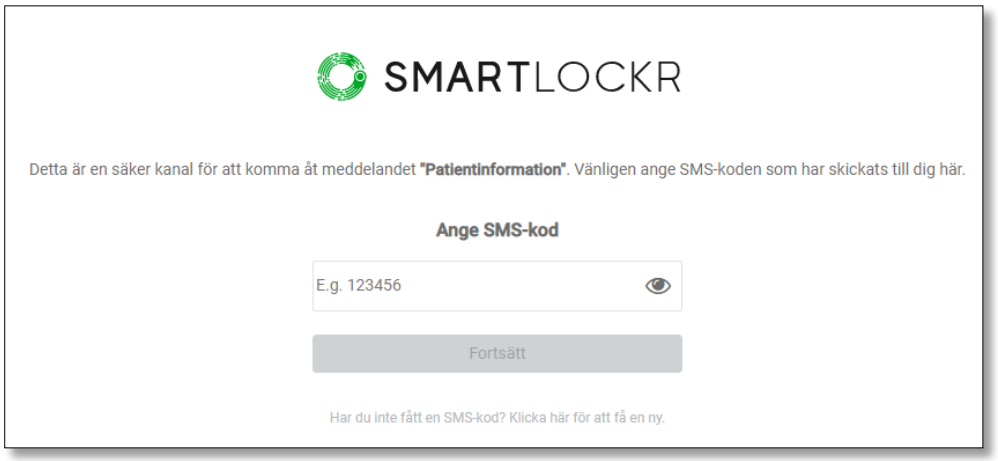
Notis för ett säkert meddelande.

Steg 1: Innan dina mottagare kan få tillgång till ditt meddelande/dina filer, måste de ange ett lösenord. När de klickar på "Ladda ner filer" eller "Öppna meddelande" öppnas ett nytt fönster. Detta är en säker, krypterad miljö som endast är tillgänglig för mottagaren. Här kan de begära sin kod genom att klicka på "Skicka min SMS-kod".

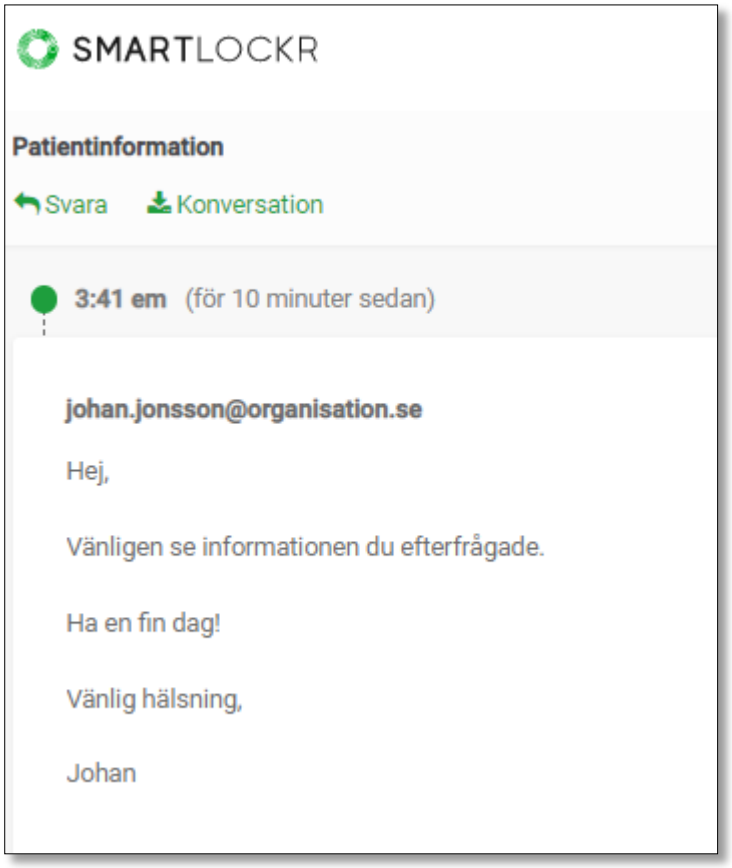


Steg 2: Därefter skickas en kod till mottagarens telefonnummer. Ett fält där koden kan anges öppnas i den säkra miljön.





Steg 3: Efter att mottagaren har angett koden får de tillgång till meddelandet och/eller filerna.



04. Börja mejla!

Grattis, du är nu redo att börja skicka säkra meddelanden.

Om du har några frågor om hur du använder Smartlockr rekommenderar vi att du kontaktar din IT-avdelning.

Vi hoppas att du kommer att tycka om att använda Smartlockr!